



PINTHONG GROUP

B	W						
---	---	--	--	--	--	--	--

บริษัท ปินทองกรุ๊ป แมนเนจเม้นท์ แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด

โทรศัพท์ 0-2683-1920 โทรสาร 0-2683-1921-4

ฟอร์มใบขอยืมอุปกรณ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

บริษัท.....เลขที่ตั้ง.....

.....โทรศัพท์.....

ใคร่ขอยืมอุปกรณ์เพื่อใช้ในงาน.....คั้งนี้

ลำดับที่	รายการและรายละเอียด	จำนวน	หมายเหตุ

มีความประสงค์จะขอรับอุปกรณ์ในวันที่.....เวลา.....

กำหนดส่งคืนภายใน วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ทั้งนี้ผู้ยืมจะดูแลรับผิดชอบการยืมอุปกรณ์และยินดีชดใช้หากมีอุปกรณ์ชำรุดเสียหาย

ได้รับเงินค่าประกันความเสียหาย.....บาท
ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์.....บาท

ลงชื่อผู้ขอยืม.....

ลงชื่อผู้ให้ยืม.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยเนบ () ประทับตราบริษัทถ้ามี

() สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

หมายเหตุ กำหนดระยะเวลาในการคืนหลังจากเสร็จสิ้นงาน **ภายใน 3 วัน** (จะได้รับค่าประกันความเสียหายคืน)

กรุณาแฟกซ์ใบ **PAYIN** มาที่เบอร์ **02-6831921-6** พร้อมทั้งโทรแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายธุรกิจสัมพันธ์ **02-6831920**